

# Informatiegids

cbs de hoeksteen



**'Onze Kanjers doen het beter'**



Siersteenlaan 480-1  
9743 EZ Groningen  
tel: 050-579 15 50

[info@dehoeksteen.nl](mailto:info@dehoeksteen.nl)

[www.dehoeksteen.nl](http://www.dehoeksteen.nl)



Geachte ouder(s) / verzorger(s),

Voor u ligt de informatiegids van CBS De Hoeksteen. Met deze gids willen wij u op de hoogte brengen van de gang van zaken op school.

Deze informatiegids wordt jaarlijks geactualiseerd en maakt onderdeel uit van onze schoolgids.

Wij willen u vragen alles aandachtig door te nemen en de gids vooral goed te bewaren.

U kunt deze gids ook vinden op onze website [www.dehoeksteen.nl](http://www.dehoeksteen.nl)

Met vriendelijke groeten, ook namens het team,

Jacquelien Wijma (waarnemend directeur)

## BESCHRIJVING VAN DE SCHOOL

### Levensbeschouwelijke identiteit

CBS De Hoeksteen is een moderne, open, christelijke school. Wij werken vanuit christelijk perspectief en staan open voor verschillende levensbeschouwingen en culturen. We leren kinderen over de christelijke feestdagen en vertellen verhalen uit de bijbel. We staan open voor de mening van anderen wat aansluit bij ons uitgangspunt om in een sfeer van vertrouwen en met respect voor elkaar om te gaan. Onderwerpen waar mensen vanuit de christelijke gemeenschap wellicht kritiek op hebben, maar die wel in onze maatschappij voorkomen, zijn op CBS De Hoeksteen gewone gespreksonderwerpen.

### Kanjerschool

CBS De Hoeksteen is een Kanjerschool. Dat betekent dat we een methodiek volgen om de sociaal-emotionele vorming van de kinderen krachtig vorm te geven. De kinderen leren sociale vaardigheden die nodig zijn om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan, om kanjers te worden, voor zover ze dat nog niet zijn. Uitgangspunt is: Vertrouwen. Ons Motto is: 'Onze kanjers doen het beter!' Sociaal-emotionele vorming is expliciet in ons lesprogramma opgenomen en we besteden er veel aandacht aan. Met de Kanjertraining willen leerkrachten en kinderen de volgende doelen bereiken:

- Er is respect voor elkaar
- Iedereen voelt zich veilig op school
- Iedereen durft zichzelf te zijn
- We zijn bij elkaar betrokken
- Kinderen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.

### Vensterschool

Vanaf 1 oktober 1996 is CBS De Hoeksteen een Vensterschool. Een school waar allerlei activiteiten voor ouders en kinderen in samenwerking met andere instanties plaatsvinden. Dit biedt (nieuwe) kansen aan kinderen én ouders. De Vensterschool en CBS De Hoeksteen werken nauw samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) ondergebracht in het Wij-team Vinkhuizen.

### Bestuur en bureau VCOG

De school maakt deel uit van de Vereniging Christelijk Onderwijs Groningen.

Bezoekadres: Eenrummermaar 4, 9735 AD Groningen

Postadres: Postbus 9401, 9703 LP Groningen

Telefoon: 050 – 5742741

Email: [info@vcog.nl](mailto:info@vcog.nl) website: [www.vcog.nl](http://www.vcog.nl)

U kunt lid worden van de vereniging, daarvoor verwijzen we u naar de website van de VCOG

## ABC van de school

### Activiteitencommissie

School is meer dan alleen leren. Juist de feesten maken het extra leuk voor de kinderen. Wil jij mee helpen om er voor de kinderen een onvergetelijke schooltijd van te maken, dan ben je van harte welkom om je aan te sluiten bij de Activiteiten Commissie. (AC). In samenwerking met de leerkrachten organiseer je activiteiten voor alle leerlingen van de school. Dit kan als vast AC lid of als hulpouder die af en toe eens meehelpt.

Met elkaar maken we er een gezellig feest van voor:

- \* Sint Maarten
- \* Sinterklaasfeest
- \* Kerstfeest
- \* Voorleesontbijt
- \* Pasen
- \* Avond 4 daagse
- \* Twee jaarlijks swingend schoolfeest

Heb je vragen of wil je je aanmelden, geef het door aan de leerkracht en we nemen contact met je op

### Aanmelden nieuwe leerlingen

Voor het aanmelden van nieuwe leerlingen kunt u terecht bij de directie. Bij alle nieuwe aanmeldingen vindt eerst een gesprek met de ouders/verzorgers van het kind en de directeur van CBS De Hoeksteen (of vervanger) plaats. Dit gesprek is een kennismaking met de ouders/verzorgers waarin wij vertellen over de werkwijzen op CBS De Hoeksteen. Om te bepalen of een kind het juiste onderwijs en de juiste ondersteuning kan ontvangen, wordt er bij de aanneming bekeken wat het kind nodig heeft. We nemen daarin de volgende zaken mee: de aanspreekbaarheid, zelfredzaamheid, ontwikkelingspotentie van het kind en het functioneren binnen een groep. Ook wordt gekeken naar mogelijke extra ondersteuningsbehoeften. Met alle verkregen informatie wordt gekeken of CBS De Hoeksteen de ondersteuning kan bieden die nodig is.

### Aansprakelijkheid/verzekeringen

Een belangrijk deel van de dag brengt uw zoon/dochter de tijd door op school. Gedurende deze tijd draagt de school de verantwoordelijkheid. Ondanks alle goede zorgen en voorzorgsmaatregelen, zijn ongelukken echter niet altijd te voorkomen.

Het bestuur van de school is verzekerd voor lichamelijk letsel en schade aan goederen van leerlingen als de school in haar toezichthoudende taak is tekort geschoten.

Mocht de school aan de toezichthoudende taak hebben voldaan en is de schoolverzekering niet van toepassing, dan is het mogelijk terug te vallen op de WA-verzekering van de ouder(s) van het kind dat de schade/ het letsel heeft veroorzaakt. Ouders die door de school gevraagd zijn te helpen, vallen onder de verzekering die de VCOG heeft afgesloten.

### Adreswijziging

Wilt u, wanneer u verhuist, uw nieuwe adres doorgeven aan de administratie van de school. Dit geldt ook voor uw nieuwe telefoonnummer.

### AVG

In verband met privacy sturen wij al onze berichten naar ouders via Social Schools. Social schools is een beveiligde omgeving waar men toegang tot krijgt middels een wachtwoord. Foto's van activiteiten van de groep worden via deze app gedeeld. U wordt verzocht de via Social Schools verstuurd foto's niet verder te verspreiden. Wanneer wij foto's of gegevens anderszits willen gebruiken dan zal daar altijd eerst toestemming voor worden gevraagd.

### Benutting van de verplichte onderwijstijd.

Elke school moet voldoen aan de verplichte lessen. De leerlingen moeten in 8 jaar totaal 7520 uren naar school. Dat is 940 uur per jaar.

We voldoen hiermee ruim aan het wettelijke aantal uren van de onderwijstijd, dat volgens de WPO (Wet Primair Onderwijs) aan de kinderen gegeven moet worden.

Het verschil tussen het werkelijke aantal uren en het wettelijke minimum biedt de ruimte om enige reserve te houden. Deze reserve wordt aangesproken om bijvoorbeeld studiedagen te organiseren.

### **Brengen en halen**

De kinderen mogen vanaf 08:20 naar binnen via de ingangen aan de kant van het schoolplein.

Na schooltijd kunt u de kinderen opwachten aan de kant van het schoolplein. Wij verzoeken u achter het hek te wachten zodat iedereen goed overzicht heeft.

Wij werken met een continuurooster. We gaan alle dagen van 08.30 tot 14.00 uur naar school. Dit betekent dat u uw kind s morgens om 8.20 uur op school brengt en dat u hem/ haar om 14.00 uur weer op kunt halen Het is voor uw kind belangrijk dat hij/zij op tijd aanwezig is.

### **Controle op hoofdluis**

Na elke vakantie worden alle leerlingen gecontroleerd op hoofdluis. Als het vermoeden bestaat dat uw kind hoofdluis heeft wordt u hierover geïnformeerd. Mocht u mee willen helpen met het controleren op hoofdluis dan kunt u zich daarvoor aanmelden bij de leerkracht van uw zoon of dochter. U krijgt dan uitleg hoe het luizenpluizen in zijn werk gaat en waar u op moet letten.

Luizenpluizen doen we, i.v.m. hygiëne, met handschoenen aan. Mocht het jouw LOT zijn om erin geluid te worden en je wilt meehelpen de onwelkome gasten de deur te wijzen, geef het door en we nemen contact met je op.

### **Eten en drinken**

Halverwege de ochtend krijgen de kinderen de gelegenheid het door hen meegebrachte tussendoortje te nuttigen. Wilt u gezond eten (fruit, broodje / koekje) mee geven. Geen blikjes frisdrank, drinken met prik, koude pizza's, overgebleven kipnuggets, chips of snoep! Wilt u bekertjes en bakjes voorzien van een naam?

Tussen de middag eten alle kinderen met de leerkracht in de groep. Hiervoor nemen zij brood en drinken mee.

### **Externe contacten**

Inspectie primair onderwijs:

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over het onderwijs: 0800 -8051 (gratis), [www.50tien.nl](http://www.50tien.nl)

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld meldpunt: vertrouwensinspecteur tel.: 0900-1113111 (lokaal tarief)

GGD Groningen/WIJ team:

Henny Post (Sociaal Verpleegkundige GGD Groningen)

050-3674505 [henny.post@wij.groningen.nl](mailto:henny.post@wij.groningen.nl)

Leerplichtambtenaar:

Dienst OCSW

Afd. Leerplicht / RMC

Postbus 268, 9700 AG Groningen

Vensterschool:

Mw. Inge Stroek, 050 – 5790181

### **Formulieren**

Bij de administratie kunt u terecht voor verschillende formulieren (vrijstelling schoolbezoek, verhuizing, enz.)

### **Gedragsprotocol**

Wij werken met een gedragsprotocol. In dit protocol staan duidelijke (kanjer)afspraken. Op CBS De Hoeksteen is pesten een ongewenste situatie en wordt pesten niet geaccepteerd (de rode en de zwarte pet). Het protocol is een vastgelegde wijze waarop we het pestgedrag van kinderen in voorkomende gevallen benaderen. Het biedt alle betrokkenen duidelijkheid over de impact, ernst en ook specifieke aanpak van dit ongewenste gedrag. We maken hierbij gebruik van de handreikingen uit de Kanjermethode.

Bij signalen van pesten kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten bij de leerkracht terecht. Wij kijken dan als school samen met de leerkracht hoe we het pestgedrag kunnen ombuigen naar wenselijk gedrag.

Het gedragsprotocol zetten we ook in wanneer het kinderen moeite kost zich aan de school- of klassenregels te houden. We nemen bij (ernstige) overtredingen altijd contact op met ouders. Wij willen graag dat alle kinderen zich veilig voelen in school en met plezier op school zijn.

### **Gevonden voorwerpen**

Wanneer uw kind iets verloren heeft of kwijt is, kunt u navraag doen bij de conciërge. De conciërge is op dinsdag en donderdag aanwezig. Op enkele gespreksavonden liggen alle gevonden voorwerpen op een centrale plek in de school. U kunt dan weer meenemen wat van u is.

### **Groep 1**

Kinderen die 4 jaar worden, mogen vanaf die leeftijd naar school. De leerkracht van uw zoon/dochter neemt contact met u op om af te spreken welke dag de eerste schooldag zal worden.

In overleg met de leerkracht wordt ook de wenperiode afgesproken.

Vlak voordat uw kind op school zal komen ontvangt hij of zij een welkomstkaartje van de school. Wij zijn heel blij dat er weer een nieuwe leerling bij ons op school komt! In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met een groepsbord. Wilt u voor dit groepsbord een foto van uw kind meegeven?

### **Informatiemoment Voortgezet Onderwijs**

In groep 7 en 8 krijgen de ouders informatie over de verwijzing van de leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat u goed op de hoogte bent van procedure, keuzes en werkwijze bij de overgang van het Primaire Onderwijs (PO) naar het Voortgezet Onderwijs (VO)

### **Kijkje in de groep**

Er zijn 3 momenten in het gepland schooljaar waarop u in de klas kunt komen kijken bij uw kind. Dit zal plaatsvinden op verschillende dagen en periodes in het jaar. We kiezen voor verschillende dagen zodat ouders die werken en/of meerdere kinderen hier op school hebben toch de gelegenheid hebben om een keer te komen kijken.

### **Klachtenregeling**

Wij doen ons uiterste best om het onderwijs optimaal vorm te geven en de belangen van kinderen en ouders daarin steeds zorgvuldig te behartigen. Desondanks kan het voorkomen dat u het niet eens bent met beslissingen of gedragingen van een leerkracht, de directeur of iemand anders die aan de school is verbonden.

Wij gaan ervan uit dat met elkaar in gesprek gaan en samen naar een oplossing zoeken de beste manier is om er uit te komen. Als het gesprek met de leerkracht niets oplost kunt u zich tot de directeur of een andere leidinggevende van de school wenden. Mocht het u na bovenstaande gesprekken niet lukken een probleem op school alleen op te lossen, dan heeft u verschillende mogelijkheden:

- U kunt contact opnemen met de contactpersoon(en) van school, te weten:  
Voorzitter van de MR: Paola Conte  
De contactpersoon(en) zal met u nagaan of alle mogelijkheden om de klacht in school op te lossen zijn geprobeerd. Vervolgens kan hij of zij u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. De klacht wordt inhoudelijk niet met de contactpersoon besproken. Dat doet u met de vertrouwenspersoon, die door de VCOG voor al haar scholen is benoemd.
- U kunt de vertrouwenspersoon rechtstreeks benaderen, ook zonder tussenkomst van de contactpersoon. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon kunt u vinden in de klachtenregeling van de VCOG.
- U kunt in gesprek gaan met het bevoegd gezag van de school. De contactgegevens van het bevoegd gezag kunt u vinden in de klachtenregeling van de VCOG.

Voor de complete klachtenregeling verwijzen we u naar de website van de VCOG: [www.vcog.nl](http://www.vcog.nl)

### **Kleuren van de dag.**

In de onderbouwgroepen worden voor de dagen van de week ook kleuren gebruikt. Jonge kinderen onthouden kleuren gemakkelijker dan de namen van de dagen.

Maandag = ROOD,

Dinsdag = GROEN,

Woensdag = GEEL,

Donderdag = BLAUW,

Vrijdag = ORANJE,

Zaterdag = WIT en Zondag = WIT

### **Koffieochtend met ouders en directie**

Op CBS De Hoeksteen vinden we het belangrijk om regelmatig met ouders in gesprek te gaan.

Leerkrachten doen dat met ouders over de dagelijkse gang van zaken in de klas en over de resultaten en vorderingen van uw zoon of dochter of wanneer er extra of andersoortige ondersteuning nodig is.

Als school willen we ook graag in gesprek blijven. Daarom organiseren wij meerdere keren in het jaar koffieochtenden. De bedoeling is dat we, tijdens deze ochtend, op een laagdrempelige manier met elkaar in gesprek gaan over verschillende onderwerpen die de school en uw kind(eren) betreffen.

### **Lichamelijke oefening / Bewegingsonderwijs**

De kinderen uit de groepen 1 en 2 gaan voor de lessen naar het speellokaal.

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 hebben tweemaal per week gymnastiek. Deze lessen worden bijna allemaal verzorgd door een vakleerkracht.

**Het dragen van sportkleding en sportschoenen is verplicht.** Het dragen van gymschoenen verkleint de kans op het krijgen van voetwraten. Het is handig om de schoenen te voorzien van naam. Wij raden u aan gymschoenen met profiel (i.v.m. uitglijden) mee te geven. *Let op, zwarte zolen mogen niet..*

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

De MR is een overlegorgaan met als doel om de school zo goed mogelijk te laten functioneren. De MR behartigt de specifieke belangen van de betrokkenen (kinderen, ouders en leerkrachten) en wordt gevormd door 3 ouders (oudergeleding) en 3 personeelsleden (personeelsgeleding). Vanuit 1 van deze geledingen vertegenwoordigt 1 lid CBS De Hoeksteen in de Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de VCOG. De namen van de MR-leden kunt u vinden op de website.

### **Medicatie**

Directie/leerkrachten krijgen soms het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. De directie/leerkrachten aanvaarden met het verrichten van dergelijke handelingen een aantal verantwoordelijkheden en begeven zich op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd zijn. Wij werken op CBS De Hoeksteen met een protocol omtrent medisch handelen. Mocht uw zoon/dochter gebruik moeten maken van medicatie op school dan vragen wij u dit protocol te ondertekenen bij de zorgcoördinator of directie. Voor een aantal soorten medicatie hebben wij een training gevolgd waardoor wij dit mogen toedienen. Het kan zijn dat de medicatie voor uw zoon/dochter hier niet onder valt waardoor wij dit, in verband met de verzekering, eerst niet mogen geven. Wij gaan dan graag in overleg met u om te kijken naar de mogelijkheden op de lange termijn.

Paracetamol of iets dergelijks wordt alleen gegeven na overleg met de ouders die schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Sinds schooljaar 2018-2019 hebben alle leerkrachten een instructie gevolgd voor het toedienen van noodmedicatie. Bij uitstapjes buiten school is de ouder verantwoordelijk dat er een begeleider, die de noodmedicatie kan toepassen, mee gaat met de leerling en bij de leerling in de buurt blijft gedurende het uitstapje. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met onze zorgcoördinator.

### **Mobiele telefoons**

De volgende regels gelden op CBS De Hoeksteen m.b.t. mobiele telefoons:

- Mobiele telefoons mogen niet zichtbaar aanwezig zijn.
- Op school is het aan laten staan van mobiele telefoons niet toegestaan.



- Het maken van opnames (geluid en/of beeld) is niet toegestaan.

Constateren wij dat de mobiele telefoon aanstaat of wordt gebruikt, dan wordt deze ingenomen en krijgt het kind een waarschuwing. Bij een volgende keer kunnen ouders het toestel ophalen bij de directie. Voor het maken van een uitzondering op deze regels kunt u contact opnemen met de directie.

### **Nieuwsbrief**

Om u op de hoogte te houden van het meest recente nieuws rondom de school, verschijnt maandelijks een nieuwsbrief. Daarin vindt u informatie over eventuele vrije dagen, roosterafwijkingen, bijzondere gebeurtenissen etc. De nieuwsbrief wordt de eerste van de maand via Social Schools verspreid.

### **Ophalen**

Als u uw kind op komt ophalen van school om 14.00 uur, wilt u dan achter het blauwe hek blijven wachten? De kinderen hebben anders geen overzicht en vinden de ouder/verzorger niet die ze ophaalt. Alvast heel hartelijk bedankt voor uw medewerking!

### **Ouderbijdrage**

Als tegemoetkoming in de kosten die verbonden zijn aan de activiteiten die voor uw kinderen worden georganiseerd (feesten, traktaties en ook schoolreisjes), vraagt de school een bijdrage van de ouders. De hoogte van deze bijdrage is afhankelijk van het aantal kinderen uit een gezin dat de school bezoekt. U krijgt hierover in het begin van het schooljaar bericht van de school.

De school mag kinderen **niet** uitsluiten van activiteiten wanneer de vrijwillige bijdrage niet voldaan wordt. Mocht u betalingsproblemen voorzien, dan is het fijn als we daarover in gesprek kunnen om samen te zoeken naar een oplossing. Een extra donatie is altijd zeer welkom. Het bankrekeningnummer voor de ouderbijdrage is: NL44 RABO 032.94.34.640.

### **Oudercontact momenten**

In een schooljaar zijn er 3 oudercontact momenten gepland. Voor deze contacten wordt u via Social Schools uitgenodigd en de gesprekken duren 10-15 minuten per leerling (zie voor de data de activiteitenkalender).

In september is er een informeel gesprek met de ouders/verzorgers waarin ouders de leerkracht op de hoogte brengen van talenten, uitdagingen, vriendschappen, interesses, de sociaal- emotionele ontwikkeling en andere voor de leerkracht nuttige informatie omtrent uw kind(eren).

Het tweede (vanaf groep 2) en het derde gespreksmoment vinden plaats in januari en mei/juni (afhankelijk van het schooljaar). Tijdens deze gesprekken ligt het rapport ter inzage, waarmee de leerkracht de ouders/verzorgers schriftelijk informeert over de ontwikkeling van uw kind(eren).

### **Ouderhulp**

Bij verschillende activiteiten (o.a. lezen, excursies, schooltuintjes, sportdag, feesten) is de hulp van ouders onmisbaar. Via uw kind of Social Schools krijgt u bericht hoe u zich daarvoor op kunt geven. Ook kunnen ouders meehelpen bij de Activiteiten Commissie van de school. Voor kinderen is het heel plezierig om te merken dat school en ouders prettig samenwerken.

### **Rapport**

Vanaf eind groep 1 krijgen de kinderen tweemaal per schooljaar een rapport mee. Het eerste rapport wordt in januari meegegeven en het tweede rapport in juni. Voor de bespreking hiervan ontvangt u een uitnodiging via Social Schools.

### **Rookvrij**

Vensterschool Vinkhuizen is rookvrij. Dit betekent dat u niet in en om het schoolgebouw mag roken. Wij zijn voor een rookvrije generatie.

### **Schoolreisjes**

Elk jaar gaan we op schoolreisje. Vooraf krijgt u informatie over de datum, de bestemming en andere bijzonderheden. Voor de begeleiding in de groepen 1 en 2 wordt een beroep gedaan op ouders, de begeleiding vanaf groep 3 wordt ingevuld door de leerkrachten. De betaling van het schoolreisje

gebeurt via de ouderbijdrage, daarin zit het bedrag verrekent. Wij doen dus geen extra betaalverzoek voor de kosten van het schoolreisje.

### **Schooltijden**

	<b>maandag</b>	<b>dinsdag</b>	<b>woensdag</b>	<b>donderdag</b>	<b>vrijdag</b>
groep 1 t/m 8	8.30-14:00	8.30-14:00	8.30-14:00	8.30-14:00	8.30-14:00

De deuren van de school gaan om 08:20 open en dan mogen de kinderen in de klas komen.

### **Social Schools**

Om de nieuwsbrief en andere belangrijke informatie uit de groepen digitaal te ontvangen, kunt u zich aanmelden bij Social Schools met de code die u ontvangt van school. Ga naar [www.socialschools.nl](http://www.socialschools.nl) en voer de code in. U bent dan geregistreerd. U hoeft dan verder niets te doen en u krijgt dan, in het vervolg, de nieuwsbrief en andere informatie digitaal toegestuurd.

### **Chromebooks**

Vanaf groep 4 gebruiken wij voor de verwerking van de lesstof chromebooks. De leerkracht geeft aan het begin van het schooljaar les in het zorgvuldig omgaan met de chromebook. Dit betekent dat de chromebook niet rechtop op de tafels staat, de chromebook op de tafel ligt en als er niet mee gewerkt wordt dan ligt hij dicht, niet op het randje van de tafel. Mocht de chromebook juist worden gebruikt dan zijn eventuele kosten bij schade voor ons. Mocht er echter niet juist (zoals hierboven beschreven) mee om worden gegaan dan kunnen de kosten van de schade in rekening worden gebracht bij u als ouder/verzorger.

### **Traktaties**

Wanneer uw kind wil trakteren (vanaf de vijfde verjaardag) stellen we prijs op eenvoudige/ gezonde traktaties waar de leerkracht niets aan hoeft voor te bereiden. Voor diëten en allergieën kunt u terecht bij de leerkracht.

### **Uitnodigingen**

Wilt u uitnodigingen voor verjaardagen op het schoolplein uitdelen of laten uitdelen door uw kind. Dit voorkomt teleurstellingen bij de kinderen die niet uitgenodigd worden.

### **Vervoer**

Vervoer van kinderen door ouders is onder schooltijd is alleen mogelijk als er gordels of kinderzitjes gebruikt worden. Ook moet de bestuurder in het bezit zijn van een inzittendenverzekering.

### **Vrijstelling schoolbezoek**

Mocht u uw zoon/dochter in aanmerking willen laten komen voor ontheffing van de leerplicht, dan kunt u het aanvraagformulier 'Vrijstelling Schoolbezoek' opvragen bij de administratie. Op de achterkant van dit formulier staat een stappenschema waaruit u kunt aflezen of er al dan niet toestemming verleend kan worden. De schoolleiding neemt contact met u op als de aanvraag binnen is. Aanvragen moet u minimaal 3 weken van te voren indienen. Vervroegde vakanties of verlenging van een weekend komen niet in aanmerking voor ontheffing van de leerplicht.

### **Website**

Wij nodigen u van harte uit de website van de school te bezoeken. Adres: [www.dehoeksteen.nl](http://www.dehoeksteen.nl)  
Hier vindt u actuele informatie, protocollen, de schoolgids.

### **Ziekmelding**

Als uw kind ziek is, moet u dit telefonisch **tussen** 8.00 en 8.20 uur melden via telefoonnummer: 050 - 5791550 of via Social Schools